



Asgård Skole

Dagsorden – Skolebestyrelsesmøde

Dato: 17.11.2025

Tid: 18.00-21.00

Mødeleder: Nicolai

Referent: Signe

Afbud: Morten og Lotte (Linda indkaldt som suppleant)

Orientering: O

Drøftelse: D

Beslutning: B

1. Godkendelse af dagsorden (5 min - ODB)

Referat: godkendt

2. Opsamlinger fra sidste møde (15 min- ODB)

Trafik, vandautomat, møde med kontaktforældre.

Trafik; ledelse, Therese og Ako samarbejder om en oplysningskampagne i flere dele.

Vandautomat: Skolen har indkøbt to vandautomater, der opstilles i løbet af dette år. En på udskolingen og en mellemtrinnet.

Møde med kontaktforældre: Yvette og Anders har holdt arbejdsmøde. Team; mobiltelefon og SoMe. Oplægsholder; SSP – Flertalsmisforståelser- ledelsen undersøger mulighederne.

Formålet; at klæde kontaktforældrene på til de kommende forældremøder i klasserne ift. drøftelse af mobilfri skole og SoMe.

Detailplanlægningen sker herfra på mail blandt ledelse og SB.

Dato: **27. januar** eller 28. januar 2026.

3. Nyt fra elevrådet (15 min – OD)

Der har været afholdt et elevrådsmøde; emne; fastelavn, skolefest og UMR.
Elevrådet ønsker fastelavn: bedre bat, kåring af den flotteste tønne.
Skolefest; forskudt start og sluttid for de forskellige årgange.

4. Økonomi- budgetstatus (40 min – ODB)

Ønsker prioriteringer til næste års budget (bilag budgetstatus)

Regnskab 2025, korrigeres og udsendes efter mødet.

Overskud; Freestyle rapper, fælles oplevelser (teatersport, musiker) udsmykning, internat for personalet, og skolemøbler.

Ledelsen drøfter ønskerne med elevrådet og prioriterer herefter.

5. Budgetproces (30 min - DB)

Formand og skoleleder har været til to dialogmøder om budget med politikere. Tilbage melding fra møderne og drøftelse af skolebestyrelsens anbefalinger til kommende møder.

Der er fremlagt en ny budgetproces, som betyder at SB inddrages tidligere i budgetprocessen.
Formålet; at lytte til SB ønsker tidligere i processen.

Der savnes svar fra politisk hold ift. hvad de ønsker af fremtidens skoler i Køge. Der har været en mærkelig stemning, da første opgave bliver besparelse i den kommende periode.

Næste møde er den 8.12.25 – lige op til et nyt byråd tiltræder??

6. UMR (elevundervisningsmiljø)-proces (25 min – OD)

UMR-repræsentanterne kommer og præsenterer processen

Tobber og Viktoria fortæller om deres arbejde som UMR på Asgård Skole og arbejdet med undervisningsmiljøvurderingen.

Der er udvalgt tre temaer; Toiletforhold, elevinddragelse i undervisningen og hærværk.

Undervisningsmiljøvurderingen inkl. Handleplan offentliggøres inden jul på skolens hjemmeside.

7. Meddelelsesbogen samt elevsamtaler (25 min – OD)

Præsentation af meddelelsesbogens udformning samt tidspunkt for udgivelses.
Information om elevsamtaledagene og indholdet i samtalerne

Gennemgang af formålet med meddelelsesbogen.

Hvordan får forældrene besked om at der ligger indhold i meddelelsesbogen? Kommunikation er vigtig og skal være hjælpsom, når meddelelsesbogen offentliggøres.

Platforme; 0.-6. klasse "Min uddannelse" og 7.-9. klasse "Min vej"

Kan der laves direkte? Næppe, da skolerne har meget lidt indflydelse på omsætningen af platformene. HA undersøger.

8. Evt. (OD- 10 min)

SB henstiller til at skole/SFO/Klub følger aldersgrænsen på spil og film jf. lovgivningen.

Skolen er ikke ansvarlig for bygningerne og har derfor ikke mulighed for at påvirke processen omkring lukningen af hal og teatersal, efter at brandmyndigheden har lukket disse efter

Opstillingsmøde; kunne vi slå os sammen med en anden skole og dele udgifterne til en oplægsholder og afholde opstillingsmøderne særskilt.

9. Lukket møde (15 minutter – O)