



Asgård Skole

Dagsorden – Skolebestyrelsesmøde

Dato: 26.02.2026

Tid: 17.00-21.00

Mødeleder: Stine

Referent: Signe

Afbud: Villads og Florin (begge er på skoleture)

Orientering: O

Drøftelse: D

Beslutning: B

1. Godkendelse af dagsorden (5 min - ODB)

Godkendt

2. Opsamlinger fra sidste møde – læs referatet (5 min- O)

3. Nyt fra elevrådet – herunder kort evaluering af indsats ”røgalarmer på toiletterne” (15 min – OD)

Lille elevråd; har evalueret skolefesten og sendt deres ønsker til den kommende skolefest. Fællesskab på tværs; venskabsklasser og ønsker til fælles aktiviteter på tværs af årgange
Renere toiletter, stole med ryglæn, overfyldte skraldespande.

Røgalarmer er indkøbt og forventes opsat inden for den næste måned.

4. Økonomi- status på kalenderåret 2025 - vedtagelse af budget 2026 (90 min – ODB) (Bilag udsendes i uge 9)

SB ønsker flere noter i budgettet. Fx personaleudgifter/internat
Lejrskole 1 årgang eller 2 årgange?

LMUs kommentarer tages til efterretning.

Skolebudget godkendes.

SFO budget godkendes.

Det samlede skolebudget for Asgård Skole godkendes

5. **Principper (35 min. – ODB) (Bilag- princippet for brug af skærme)**

Princippet for brug af skærme/elektroniske devices har været i høring hos kontaktførelde og elevråd – næste skridt?

Proces for det videre arbejde med principper – hvilke skal prioriteres, kan processen ifht. udarbejdelse af nogle principper "effektiviseres"?

Der er skal laves en test af systemet med kontaktførelde i Aula. Skolen udsender en besked, som forældrene skal besvare, så vi kan se om systemet fungerer.

Processen har taget lang tid, skal den effektiviseres?

Skærm princippet udgives i foråret 2026.

Nyt princip; trafikprincip, præsenteres på et kommende møde.

Aprilmødet; drøftelsen af processen forsætter.

6. **Status ifht opstillingsmøde/møde med kontaktførelde (10 min – OD)**

Kort orientering

Ako, Christina og Rikke er på valg.

Hvis et SB-medlem i denne periode ønsker at trække sig fra hvervet, meddeles dette skoleleder så hurtigt som muligt.

Der udsendes en revideret tidsplan i forbindelse skolebestyrelsesvalg 2026.

18.00-18.30; Drop in+tapas – alle er velkommen.

18.30-19.30; Oplæg ved Maria Sklander

19.30-19.50; Opstilling til SB

19.50-20.00. pause

20.00-20.45; Dialog med kontaktførelde – kun for kontaktførelde.

Ako, Rikke og Yvette stiller op fra kl.16.30.
Program med kontaktførelserne: Anders og Yvette, inkl. Padlet?

Indbydelse; Signe udsender til SB.

Erfaringen fra sidst; der skal udsendes en reminder en gang om ugen og den sidste 3 dage før mødets afholdelse.

Der laves en fælles tekst der kan udsendes via Messenger til forældregrupper på Facebook.

7. Redigering af ordensregler ifht indsats røgalarmer og konsekvenser ved overtrædelse af ordensreglen (15 min – ODB) (Bilag: Ordensregler)

Susanne udsender en opdateret ordensregel til SB.

8. Nyt fra SFO (15 min – O)

UK udvider med 2 aftner mere om ugen efter sommerferien. Første uge i februar åbnede UK for 6. klasse om et par måneder åbnes for 7. klasserne om onsdagen.

SFO2: fokus på kommunikation ud af huset. Der kommer i gennemsnit mellem 45-50 elever om dagen. Der er pt. 100 indmeldte elever. Målet er en fremmødeprocent på 60%.

Hvordan bruger vi SFO-lokalerne på den mest hensigtsmæssige måde?
Struktur og arbejds måder er godt på vej.

Overgangen med 3. årgang er i gang.

Efter sommerferien holder SFO og SFO2 møder sammen en gang om ugen.

Lokalerne i SFO er blevet rykket rundt i vinterferien, og der er givet frihed til teams skal skabe en ramme i forhold til det pædagogiske arbejde i kompetenceteams.

9. Meddelelser

Skolen har ansat en ny matematik- og naturfagslærer til udskolingen pr. 1. marts.

Skolen har også ansat en skolepædagog, som desværre sprang fra lige inden opstart pr. 1. marts.

Skolen satser på den skolebaserede uddannelse, hvor de studerende arbejder 1/3 og studerer 2/3.

Der er besparelser på vej, vigtigt at SB griber bolden og går i dialog med det politikkerne.

Christina vender tilbage i sin rolle som formand for SB. Hun deltager i det næste møde.

10. Evt. (OD- 10 min)

Ansættelse hvordan fungerer det?

SB har udtaleret. Susanne skriver ud til SB når der skal afholdes samtale og herefter er det en mulighed for SB at deltage i ansættelsessamtalerne.

Kulturdage hvor langt er vi i den proces? – et punkt på et kommende møde.

Trafikindsats; Ako er på opgaven.

11. Lukket møde (15 minutter – O)